

DATOS BÁSICOS DE LA GUÍA DOCENTE:

Materia:	LIDERAZGO Y DESARROLLO PERSONAL		
Identificador:	31499		
Titulación:	GRADUADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS. PLAN 2013 (BOE 10/07/2013)		
Módulo:	DIRECCIÓN RESPONSABLE		
Tipo:	OBLIGATORIA		
Curso:	4	Periodo lectivo:	Segundo Cuatrimestre
Créditos:	6	Horas totales:	150
Actividades Presenciales:	58	Trabajo Autónomo:	92
Idioma Principal:	Castellano	Idioma Secundario:	Castellano
Profesor:		Correo electrónico:	

PRESENTACIÓN:

La asignatura “Liderazgo y desarrollo personal” persigue proporcionar al alumno los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para desarrollar aquellas destrezas directivas que todo buen gestor debe dominar desde la responsabilidad social y humana. Con este objetivo la asignatura vertebra sus contenidos en tres bloques fundamentales: liderazgo, inteligencia emocional y aspectos estratégicos clave en la gestión y dirección de personas.

En el primer tema (Dirección de personas) la materia se ocupa, inicialmente, de la importancia de la función directiva en las organizaciones y, a continuación, se centra en los diferentes enfoques teóricos, tanto clásicos como emergentes, que ofrecen claves para favorecer la eficacia en el liderazgo de personas en entornos organizacionales. Los contenidos teóricos del tema se complementan con la lectura de un libro que persigue profundizar en el paradigma emergente de las “organizaciones saludables”.

En el segundo tema (Inteligencia socioemocional) la asignatura inicia su recorrido tratado las emociones y la inteligencia con objeto de ofrecer una definición contextualizada del constructo “inteligencia emocional”. Posteriormente la materia revisa algunos de los modelos utilizados para impulsar la inteligencia emocional en las organizaciones. Finalmente este segundo bloque se centra en la revisión de algunas de las competencias emocionales intrapersonales e interpersonales más relevantes tanto para ofrecer un rendimiento personal óptimo como para favorecer la excelencia en la dirección de los seres humanos en las organizaciones. Los aspectos teóricos de este tema se refuerzan con la lectura de un libro que trata de estimular el vínculo entre la eficacia y el disfrute en el entorno laboral.

En el tercer tema (Aspectos estratégicos sobre gestión y dirección de personas) la materia ofrece pautas para gestionar el tiempo laboral de modo eficaz, integrarse en equipos de trabajo de manera efectiva además de ofrecer otras aportaciones estratégicas que resultan esenciales en la dirección de personas como, por ejemplo, la capacidad para motivar a los colaboradores, la habilidad para orientar los procesos de negociación de un modo constructivo, la destreza para enfrentarse a los conflictos como oportunidades de mejora o la aptitud para hacer de la diversidad un estímulo para la innovación.

COMPETENCIAS PROFESIONALES A DESARROLLAR EN LA MATERIA:

Competencias Generales de la titulación	G05	Trabajo en equipo.
	G06	Habilidades interpersonales.
	G07	Compromiso ético.
	G09	Capacidad de aplicar conocimientos.
	G10	Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).
Competencias Específicas de la titulación	E02	Capacidad y habilidad para responsabilizarse del área de comunicación de un organismo o empresa. Su labor se fundamenta en establecer los contactos con los diferentes públicos, tanto internos como externos, así como de la planificación, control y gestión del plan de comunicación anual.
	E04	Capacidad y habilidad para el ejercicio liberal de la profesión, y la docencia prestando asesoramiento a agencias de comunicación o a sus clientes en materias vinculadas con la comunicación en cualquiera de sus formas.
	E05	Capacidad relacional y de indagación para establecer una interacción fluida y competente

		entre el anunciante y la agencia, analizando las características funcionales de la campaña y el desarrollo operativo de la misma.
	E14	Capacidad para asumir el liderazgo y el reto empresarial y emprendedor en proyectos que requieran recursos humanos y de cualquier otra naturaleza, gestionándolos eficientemente y asumiendo los principios de la responsabilidad social.
	E18	Asumir la innovación como eje vertebral en la resolución de todo tipo de retos y problemas, relacionados o no con aspectos concretos la comunicación: capacidad para evolucionar hacia lo desconocido con valentía, y también prudencia y profesionalidad, partiendo de un sólido conocimiento de lo actual.
	E20	Capacidad de adaptación a los objetivos organizacionales: posibilidad de formar parte de los equipos directivos (entendiendo el término en el sentido amplio de emprendedor e incluyendo actividades institucionales y sin ánimo de lucro), y de adaptarse a su cultura, haciéndolos compatibles e incluso sinérgicos.
	E23	Saber gestionar el tiempo, con habilidad para la organización y temporalización de las tareas.
	E24	Capacidad para actuar en libertad y con responsabilidad, asumiendo referentes éticos, valores y principios consistentes con el progreso humano, al mismo tiempo que conociendo los preceptos que marca el ordenamiento jurídico.
	E25	Capacidad para gestionar las propias emociones, el estrés, y las frustraciones ante las dificultades que aparezcan en el desarrollo de los proyectos y retos profesionales.
	E26	Saber afrontar los proyectos y la toma de decisiones con perspectiva, consenso, autonomía, empatía y autocrítica.
	E27	Capacidad para comunicarse eficaz y correctamente, y persuadir de manera responsable y asertiva, tanto de manera escrita como oral.
Resultados de Aprendizaje	R01	Entender el proceso directivo contemporáneo.
	R02	Ejercitar las capacidades comunicativas básicas para la gestión eficiente y saludable de personas.
	R03	Saber escuchar, expresarse, y persuadir asertiva y responsablemente.
	R04	Desarrollar la vocación interior de liderazgo de servicio, en beneficio propio, de los demás, de la organización a la que se pertenezca, y de la sociedad en general.
	R05	Creer desde el punto de vista del desarrollo interior y del autoconocimiento como persona capaz de ejercer un autoliderazgo responsable.

REQUISITOS PREVIOS:

No se requieren requisitos previos para cursar la materia.

De todos modos es recomendable tener presente que se propondrán ejercicios experienciales para favorecer la consolidación de los resultados de aprendizaje en algunos contenidos de la asignatura. Por este motivo, es muy aconsejable cursar la materia con una disposición mental de apertura.

PROGRAMACIÓN DE LA MATERIA:

Contenidos de la materia:

1 - Introducción
2 - Dirección de personas
2.1 - Función directiva
2.2 - Enfoque teóricos en el estudio del liderazgo
2.3 - Nuevas teorías sobre liderazgo
3 - Inteligencia socioemocional
3.1 - Emociones e inteligencia
3.2 - Modelos de inteligencia socioemocional
3.3 - Competencias emocionales intrapersonales
3.4 - Competencias emocionales interpersonales
4 - Aspectos estratégicos sobre gestión y dirección de personas
4.1 - Gestión del tiempo
4.2 - Integración efectiva en equipos de trabajo
4.3 - Consideraciones estratégicas en la dirección de personas

La planificación de la asignatura podrá verse modificada por motivos imprevistos (rendimiento del grupo, disponibilidad de recursos, modificaciones en el calendario académico, etc.) y por tanto no deberá considerarse como definitiva y cerrada.

METODOLOGÍAS Y ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE:

Metodologías de enseñanza-aprendizaje a desarrollar:

Las metodologías previstas son:

- **Exposición didáctica:** presentaciones orales, reforzadas con material de apoyo, para presentar aspectos teóricos relacionados con las habilidades directivas responsables.
- **Coloquios:** conversaciones grupales para verificar la comprensión de aspectos fundamentales asociados a las habilidades directivas responsables.
- **Debate:** discusión dirigida, con preparación previa por parte de los participantes, para facilitar la asimilación de aspectos específicos asociados a las habilidades directivas responsables.
- **Trabajo en equipo:** formación de grupos de trabajo para abordar cuestiones vinculadas con las habilidades directivas responsables.
- **Preguntas de indagación:** realización de preguntas directas para despertar y dirigir la actividad reflexiva de los alumnos en relación a cuestiones asociadas a las habilidades directivas responsables.
- **Role playing:** escenificación de situaciones con objeto de facilitar la aplicación de las habilidades directivas responsables.
- **Trabajo individual de carácter obligatorio:** desarrollo de tareas de reflexión e investigación a través de lecturas para trabajar aspectos planteados en el ámbito de las habilidades directivas responsables.
- **Ejercicios de desarrollo personal:** tareas individuales, encargadas de modo grupal o discriminado, con objeto de favorecer la mejora en aptitudes asociadas a las habilidades directivas responsables.
- **Estudio de casos:** análisis de situaciones para estimular la asimilación de los procedimientos más recomendables y menos aconsejados en relación con las habilidades directivas responsables.
- **Tutorías:** sesiones privadas para tratar cuestiones académicas relacionadas con la materia Habilidades directivas responsables.

Volumen de trabajo del alumno:

Modalidad organizativa	Métodos de enseñanza	Horas estimadas
Actividades Presenciales	Clase magistral	22
	Otras actividades teóricas	14
	Casos prácticos	2
	Debates	2
	Exposiciones de trabajos de los alumnos	2
	Proyección de películas, documentales etc.	2
	Talleres	10
	Asistencia a charlas, conferencias etc.	2
	Actividades de evaluación	2
Trabajo Autónomo	Asistencia a tutorías	2
	Estudio individual	20
	Preparación de trabajos individuales	9
	Preparación de trabajos en equipo	11
	Tareas de investigación y búsqueda de información	4
	Lecturas obligatorias	24
	Lectura libre	10
	Asistencia a actividades externas (visitas, conferencias, etc.)	2
	Otras actividades de trabajo autónomo	10
	Horas totales:	150

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Obtención de la nota final:

Trabajos individuales:	30 %
Trabajos en equipo:	30 %
Prueba final:	40 %
TOTAL	100 %

*Las observaciones específicas sobre el sistema de evaluación serán comunicadas por escrito a los alumnos al inicio de la materia.

BIBLIOGRAFÍA Y DOCUMENTACIÓN:

Bibliografía básica:

CSIKSZENTMIHALYI, Mihaly. Fluir (flow): una psicología de la felicidad. Barcelona: Kairós, 2014 (19ª imp.).
GOLEMAN, Daniel. Inteligencia emocional. Barcelona: Kairós, 2012 (85ª imp.).
PUCHOL, Luis; MARTÍN, María José; NÚÑEZ, Antonio; ONGALLO, Carlos; PUCHOL, Isabel y SÁNCHEZ, Guillermo. El libro de las Habilidades Directivas. Madrid: Díaz de Santos, 2010 (3ª ed.).
VILASECA, Borja. El Principito se pone la corbata. Madrid: Temas de hoy, 2011.
ZENGER, John. El líder inspirador: como motivan los líderes extraordinarios. Barcelona: Profit, 2009.

Bibliografía recomendada:

ABANAS, Custodia y SORIANO, Asunción. Comunicar para transformar. Madrid: LID, 2014.
BISQUERRA, Rafael. Cuestiones sobre bienestar. Madrid: Síntesis, 2013.
BORRELL, F. Comunicar bien, para dirigir mejor: la comunicación como forma de ilusionar / Francesc Borrell. Barcelona: Gestión 2000, 2001 (2ª ed.).
COVEY, Stephen. Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva. Barcelona: Paidós, 2012 (2ª imp.)
GARDNER, Howard. Inteligencias múltiples: la teoría en la práctica. Barcelona: Paidós, 2012 (2ª imp.)
GOLEMAN, Daniel. Focus: desarrollar la atención para alcanzar la excelencia. Barcelona: Kairós, 2013.
IBORRA, María; DASÍ, Àngels; DOLZ, Consuelo, FERRER, Carmen. Fundamentos de dirección de empresas: conceptos y habilidades directivas Madrid: Paraninfo, 2013 (6ª imp.).
LYUBOMIRSKY, Sonja. La ciencia de la felicidad: un método probado para conseguir el bienestar Barcelona: Urano, 2008.
PERKINS, Dennis. Lecciones de liderazgo: las 10 estrategias de Shackleton en su gran expedición antártica. Madrid: Desnivel, 2014 (2ª ed.).
SHARA, Inma. La batuta invisible: el liderazgo que genera armonía. Barcelona: Conecta, 2014.
VALLS, Antonio. Las 12 habilidades directivas clave. Barcelona: Gestión 2000, 2010 (6ª ed.).
WHETTEN, David A. y CAMERON, Kim. Desarrollo de habilidades directivas. México: Pearson Educación, 2011 (8ª ed.).
EKMAN, Paul. el rostro de las emociones: cómo leer las expresiones faciales para mejorar relaciones. Barcelona: RBA, 2015.
KRAMES, Jeffrey A. Liderar con humildad: 12 lecciones de liderazgo del papa Francisco. Barcelona: Alienta, 2015.
STREIBEL, Barbara J. gestionar reuniones, ¡es fácil!: 24 lecciones para conseguir reuniones productiva. Barcelona: Profit, 2015.
RUS, Salvador. Líderes en la historia, líderes en la empresa. Madrid: Pirámide, 2014.
SELIGMAN, Martin E.P. Aprenda optimismo. Barcelona: Debolsillo, 2011.
GOLEMAN, Daniel. Liderazgo. El poder de la inteligencia emocional. Barcelona: Zeta Bolsillo, 2014.

Páginas web recomendadas:

Harvard Deusto Business Review (sección de habilidades directivas de la revista)	http://www.harvard-deusto.com/habilidades_directivas
Authentic Happiness (pruebas de medición ofrecidas por el Positive Psychology Center)	https://www.authentichappiness.sas.upenn.edu/testcenter
Paul Ekman Group	http://www.paulekman.com/
VIA Institute on Character (recursos sobre liderazgo)	https://www.viacharacter.org/Resources/category/Leadership/

* Guía Docente sujeta a modificaciones